

COMUNE DI CORNEDO VICENTINO

PROVINCIA DI VICENZA

CONSIGLIO COMUNALE

Verbale di deliberazione n. 5 del 23/02/2021.

Adunanza di Prima convocazione sessione ordinaria - Seduta pubblica

OGGETTO: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023.

L'anno duemilaventuno addi ventitré del mese di Febbraio alle ore 19:30, in videoconferenza, si è riunito il Consiglio Comunale presieduto dalla Consigliera Comunale, Arch. Sabina Cerri, con l'assistenza del Segretario Generale, Dott. Gaetano Emanuele.

Eseguito l'appello risultano:

NOMINATIVO	P	A	NOMINATIVO	P	A
LANARO FRANCESCO	P		RONCARI LUCA RUGGERO	P	
FRIGO ANGELO	P		PERIN GIOVANNI	P	
PELOSO ELENA	P		GONZATO ENZO	P	
NERVO DANIELA	P		BERTOCCHI PAOLA MARIA	P	
ROSSI LUISA	P		FACCIN DARIO	P	
ZAMPERETTI PIETRO	P		CABIANCA LUCA	P	
ZARANTONELLO ANNA	P		URBANI PATRIZIA	P	
CERRI SABINA	P		ALTOLINI DIEGO	P	
AMBROSINI GIOVANNI	P				

Presenti: 17 - Assenti: 0

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente del Consiglio comunale Arch. Sabina Cerri, dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Relaziona l'Assessore al bilancio Rossi.

La seduta viene sospesa alle ore 20,06 per problemi di connettività riferiti al consigliere Faccin.

La seduta viene ripresa alle ore 20,11 alla presenza di tutti i consiglieri.

BERTOCCHI: relativamente al DUP chiede alcuni chiarimenti:

- a pag. 22 si riferisce dell'importo di € 8.118.000,00 di spese correnti registrate nel 2020 che determina un aumento di circa 2 milioni di euro rispetto al 2019. Chiede a cosa si riferisce questo aumento.
- a pag. 25 si riferisce di un debito fuori bilancio per € 14.000,00. Chiede di cosa si tratta.
- a pag. 36 si riferisce degli introiti per l'alienazione della partecipazione dell'ente in Impianti Agno e, a tal proposito, evidenzia che il Sindaco nella seduta del 29 dicembre ha dichiarato che tale alienazione avrebbe comportato introiti per il 15,20% di 6.000.000,00 di euro oltre ad altri introiti per l'alienazione della rete. Precisa, quindi, che nel DUP è registrato un introito per tale causale di € 300.000,00 e manca la differenza fino ad € 916.000,00.
- a pag. 36 si parla di un finanziamento a medio/lungo termine di € 230.000,00 per l'anno 2020 che non trova riscontro nelle altre schede: Chiede di cosa si tratta.

E' presente in videoconferenza il Responsabile dell'Area finanziaria - Dott. Stefano Lorenzoni.

LORENZONI: in merito al finanziamento di € 230.000,00 si tratta di un lavoro pubblico che non si è concretizzato e, quindi, non è stato acceso il relativo mutuo.

In punto alla vendita delle quote azionarie della Società Impianti Agno, la somma di € 300.000,00 è legata alla stima effettuata dagli esperti sul valore di tali quote mentre sono ancora in corso ulteriori stime sulla distribuzione di altri utili.

Relativamente al debito fuori bilancio si tratta di un debito legato a lavori di somma urgenza già approvato dal Consiglio comunale nel corso del 2020.

FRIGO: precisa che si tratta di un intervento alle scuole medie per il cedimento del soffitto di un'aula.

LORENZONI: relativamente all'aumento delle spese correnti registrato nel 2020, precisa trattarsi di spese legate al COVID finanziate con trasferimenti dello Stato.

CABIANCA: in merito all'allegato A al DUP – punto 8 – pag. 30, chiede chiarimenti sulla mancanza di azioni connesse all'adesione alla rete bibliotecaria.

AMBROSINI: spiega che l'adesione alla rete effettuata nel 2018 sta proseguendo e sarà ultimata con l'arrivo delle targhette che consentiranno il tracciamento dei prestiti e che questo si collega alla istituzione del box di restituzione dei volumi.

CABIANCA: sulla sistemazione del portico di Villa Trissino e del giardino chiede cosa si intende fare.

FRIGO: sul portico spiega che si tratta di un intervento di consolidamento mentre sul giardino si tratta di una sostituzione dei bossi esistenti.

CABIANCA: in merito alla sostituzione della siepe evidenzia che il progetto del giardino di Villa Trissino, così come è attualmente, si è rivelato adeguato alla necessità di organizzare spettacoli all'esterno.

In riferimento allo spostamento del progetto giovani in Villa Trissino chiede a cosa sia finalizzata la scelta, anche in relazione alla convivenza con i dipendenti della biblioteca.

AMBROSINI: osserva che lo spostamento del progetto giovani in Villa Trissino è preordinato a cercare di attivare una sinergia con il personale della biblioteca al fine di creare un polo culturale a beneficio dei cittadini.

Precisa che allo scopo sarà utilizzato un locale presente al piano terra dove saranno effettuati i colloqui con i cittadini che fruiranno del servizio.

Riferisce che anche nel giorno di sabato, per alcune volte al mese, ci sarà la presenza di operatori del progetto giovani e della biblioteca per garantire un miglior servizio ai cittadini.

CABIANCA: chiede se le postazioni informatizzate allocate nella stanza di cui parlava l'Assessore sono state ricollocate in altro sito.

Accoglie favorevolmente la proposta avanzata dall'assessore Ambrosini come il completamento di un iter iniziato da una decina di anni, con l'avvio del progetto giovani molto marginale e sviluppatosi negli anni scorsi.

AMBROSINI: precisa che le postazioni informatiche non sono state ricollocate ma si hanno già delle idee in proposito.

CABIANCA: nota che all'inizio del mandato qualcuno ha voluto affermare una grande discontinuità delle politiche culturali rispetto al passato mentre, considerato quanto detto in precedenza, nota una chiara continuità e questo è da valutare con positività.

AMBROSINI: rileva che in quanto Assessore alla cultura il suo compito è quello di valorizzare il progetto giovani che costa circa 30.000,00 euro l'anno.

Aggiunge, poi, che questa amministrazione ha quantificato il budget di spesa per le manifestazioni da organizzare e che, nel 2020, il COVID non ha permesso di realizzare quanto programmato.

Evidenzia che nell'anno 2021 si spera di attivare le iniziative pianificate ed in questo caso la discontinuità si avvertirà parecchio.

CABIANCA: osserva che nei dieci anni precedenti le attività culturali sono state implementate con riconoscimenti trasversali e che attualmente si può contare su maggiori disponibilità economiche. Si augura non una discontinuità ma un incremento delle attività culturali.

Chiede a quanto ammontano le risorse per la cultura.

Chiede, inoltre, quale sia il costo del servizio navetta attivato e quanti sono gli utenti.

AMBROSINI: precisa che l'aumento della spesa in ambito culturale non è connesso ad una maggiore entrata, ma si tratta di una precisa scelta della Giunta alla luce di un programma presentato dall'Assessore alla cultura e poi bloccato dal COVID.

Riferisce che l'importo stanziato è pari ad € 20.000,00.

NERVO: sul trasporto navetta degli anziani evidenzia che il costo ammonta ad € 500,00 mensili e che gli utenti sono in numero di 6/8 persone a settimana.

CABIANCA: prende atto che l'aumento delle risorse per manifestazioni culturali riguarda una precisa scelta politica e, a tal riguardo, osserva che per rigidi vincoli di legge le disponibilità economiche negli anni scorsi per la medesima causale erano bassissime.

Riferisce che solo nel corso del penultimo anno dello scorso mandato è stato possibile derogare a tali vincoli e nell'ultimo anno con una certa prudenza proprio perché era l'ultimo anno di mandato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

SENTITA la relazione dell'Assessore al Bilancio e gli interventi dei consiglieri;

VISTO l'art. 174 del D.Lgs. 267/2000, come modificato da ultimo dall'art. 9-bis, comma 1, lettera a) del D.L. 24.06.2016 n. 113, secondo cui lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, entro il 31 dicembre deve essere deliberato il bilancio di previsione per l'anno successivo riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'Interno;

- il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 è stato differito al 31 gennaio 2021 per effetto dell'art. 106, comma 3-bis, del D.L. n. 34/2020;
- il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 è stato differito ulteriormente al 31 marzo 2021 con decreto del Ministro dell'Interno del 13/01/2021, adottato d'intesa con il ministero dell'Economia e delle Finanze e con il parere favorevole della conferenza Stato-città e autonomie locali;

VISTO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 30/09/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021-2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 19/01/2020 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2021-2023;

CONSIDERATO che:

- le modifiche ai principi contabili introdotte dal decreto ministeriale 1 marzo 2019 impongono un profondo ripensamento dell'iter sinora seguito per la programmazione delle opere pubbliche, e che dette modifiche specificano che un'opera pubblica possa essere inserita nel relativo programma solo se nel DUP sia stata individuata la veritiera fonte di finanziamento ed approvato il livello minimo di progettazione in relazione all'importo dell'opera stessa;
- conseguentemente, per quelle opere pubbliche da programmare ma che risultino prive dei citati requisiti, nel DUP ci si limiterà ad indicare solo gli atti di indirizzo per procedere con la progettazione di livello minimo e la individuazione della reale fonte di finanziamento;
- il D.M. n. 14/2018 sulla programmazione delle opere pubbliche indica che l'approvazione del piano può essere effettuata fino a 90 giorni successivi alla data di approvazione del bilancio, nell'ottica di conferire serietà ad una programmazione che non sia avulsa dalle risorse effettivamente disponibili;

TENUTO CONTO che il DUP riporta tra l'altro al suo interno:

- il Programma triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 di cui alla delibera di Giunta comunale n. 127 del 21/12/2020, successivamente aggiornato con delibera di Giunta comunale n. 4 del 19/01/2021;
- il Piano degli incarichi di studio, ricerca o consulenza a persone fisiche 2021-2023;
- gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
- il Piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023;
- il Piano biennale dei servizi 2021-2022;
- il Piano triennale 2021-2023 delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare;
- il Piano di contenimento delle spese di funzionamento;
- la politica tariffaria dei servizi approvata con Delibera di Giunta comunale n. 116 del 01/12/2020;

VISTO che il Revisore unico dei conti, con parere accessibile agli atti interni, ha espresso il parere favorevole alla Nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 2 del 19/01/2020;

VISTO il Decreto della Presidente del Consiglio comunale prot.n. 2343 del 09/02/2021, con il quale è stato disciplinato lo svolgimento delle sedute in videoconferenza;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO di procedere ad approvare il DUP 2021-2023;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

CON la seguente votazione espressa per alzata di mano:

Presenti n. 17

Favorevoli n. 12
Contrari n. /
Astenuiti n. 5 (Bertocchi, Faccin, Cabianca, Urbani, Altolini),

DELIBERA

1. DI APPROVARE la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2021-2023 (allegato A);
2. DI DARE ATTO che il DUP riporta tra l'altro al suo interno:
 - il Programma triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 di cui alla delibera di Giunta comunale n. 127 del 21/12/2020, successivamente aggiornato con delibera di Giunta comunale n. 4 del 19/01/2021;
 - il Piano degli incarichi di studio, ricerca o consulenza a persone fisiche 2021-2023;
 - gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
 - il Piano triennale dei lavori pubblici 2021-2023;
 - il Piano biennale dei servizi 2021-2022;
 - il Piano triennale 2021-2023 delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio immobiliare;
 - il Piano di contenimento delle spese di funzionamento;
 - la politica tariffaria dei servizi approvata con Delibera di Giunta comunale n. 116 del 01/12/2020;
 - il Piano triennale 2021-2023 degli incarichi di studio, ricerca o consulenza a persone fisiche sono inseriti nel DUP del medesimo periodo;
3. DI PROCEDERE alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento nel sito web comunale alla sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs 33/2013;
4. DI DICHIARARE, con la sotto riportata votazione palese, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., attesa la necessità di dare seguito con tempestività ai successivi adempimenti:

Presenti n. 17
Favorevoli n. 17
Contrari n. /
Astenuiti n. /

OGGETTO: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021-2023.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente Del Consiglio Comunale

Arch. Sabina Cerri

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Segretario Generale

Dott. Gaetano Emanuele

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)