



COMUNE DI CORNEDO VICENTINO
(Provincia di Vicenza)

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI
CONTRIBUTI, AGEVOLAZIONI E DEL
PATROCINIO AD ASSOCIAZIONI**

Approvato con deliberazione di C.C. n. 46 del 22/12/2015

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONI DI CONTRIBUTI, AGEVOLAZIONI E DEL PATROCINIO AD ASSOCIAZIONI

Art. 1 - OGGETTO

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di contributi, agevolazioni e del patrocinio, ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge 241/1990, nonché delle vigenti disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Art. 2 – FINALITA'

1. Il Comune di Cornedo Vicentino, in attuazione dei principi fissati dallo Statuto e del valore riconosciuto al principio di sussidiarietà ex art.118, 4° comma, della Costituzione, favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività che rientrano nelle funzioni e negli obiettivi dell'Amministrazione Comunale e che rispondono ad esigenze generali della comunità locale, così da garantire l'effettività dell'azione amministrativa del Comune su tutto il territorio comunale per l'intera popolazione, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 267/2000.
2. Le norme del presente regolamento sono finalizzate a definire una disciplina organica in materia di concessione di contributi, agevolazioni e del patrocinio, a garantire l'accertamento della sussistenza dei presupposti soggettivi ed oggettivi per la concessione, nonché il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione e dell'art.1 della legge 241/1990.

Art. 3 - DEFINIZIONE DI CONTRIBUTI, AGEVOLAZIONI E PATROCINIO

1. Ai fini del presente regolamento si intende per:

-PATROCINIO: l'adesione simbolica del Comune di Cornedo Vicentino ad un'iniziativa, attività o progetto di particolare rilevanza per la collettività ritenuta meritevole di apprezzamento e sostegno per le finalità perseguite, senza assunzione di nessun onere per il Comune, fatte salve eventuali riduzioni o esenzioni di tariffe e/o imposte quando ciò è previsto da legge o regolamento;

-AGEVOLAZIONI: l'attribuzione di benefici, diversi dall'erogazione di denaro, sotto forma di collaborazione, co-organizzazione, prestazione di servizi, concessione temporanea di strutture e beni dell'Ente Comunale o nella disponibilità dell'Ente, funzionali allo svolgimento dell'iniziativa, sgravi, riduzioni ed esenzioni.

-CONTRIBUTO: l'erogazione di una somma di denaro a sostegno di attività, iniziative, progetti in favore della collettività, in virtù dei principi di sussidiarietà orizzontale previsti dall'art. 118, 4° comma della Costituzione.

2. Queste tre forme di sostegno sono cumulative, pertanto la concessione di una forma di sostegno non esclude la concessione delle altre.

Art. 4 - SOGGETTI BENEFICIARI

1. Possono accedere ai contributi economici, salvo quanto previsto dal presente regolamento, unicamente i soggetti iscritti all'Albo Comunale delle Associazioni.
2. Possono beneficiare di agevolazioni e del patrocinio, oltre ai soggetti di cui al precedente comma, anche le associazioni, i comitati, gli enti e gli organismi non iscritti all'Albo Comunale, purché rientranti nella lista "Altri organismi" Sez. II. Eccezionalmente possono accedere ai contributi economici qualora la domanda di contributo sia finalizzata ad attività ritenute dall'Amministrazione di interesse per la collettività.
3. In casi particolari, ed in via eccezionale, possono beneficiare di agevolazioni e del Patrocinio anche quei soggetti che, pur avendo per loro natura scopo di lucro, richiedessero tali agevolazioni e/o il Patrocinio, per specifiche attività di riconosciuto valore pubblico e sociale, senza scopo di lucro e che non prevedano il pagamento di quote di iscrizione e/o partecipazione. Per queste particolari casistiche la decisione è demandata alla Giunta tramite apposita delibera che deve contenere esaustiva motivazione circa il valore pubblico e sociale riconosciuto all'iniziativa.
4. Per lo svolgimento di attività da svolgersi sul territorio comunale o di interesse per la collettività, La Giunta Comunale decide sulle richieste di contributo/agevolazioni/patrocinio presentate da associazioni/altri organismi non aventi sede operativa e legale nel territorio comunale.
5. Per le attività di carattere sportivo, possono presentare richiesta di contributo esclusivamente le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni Sportive nazionali (ai sensi dell'art.90, L.289/2002).

Art. 5 - AREE DI INTERVENTO

1. A titolo indicativo e non esaustivo i contributi, le agevolazioni ed il patrocinio sono concessi dal Comune per le seguenti attività di pubblico interesse:

Aggregazione giovanile.

Attività rivolte alla valorizzazione dell'aggregazione giovanile.

Agricoltura

Attività ed opere nel campo della difesa delle colture agrarie e forestali; per opere di bonifica e di miglioramento produttivo, agricolo, zootecnico e dell'irrigazione.

Valorizzazione dei prodotti naturali locali.

Ambiente

Iniziative ed attività tese alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica in merito all'ecologia e tutela dell'ambiente (raccolta rifiuti, pulizia fiumi, ecc.).

Interventi, studi e ricerche di recupero ambientale e urbano.

Attività economiche e commerciali

Iniziative a favore della cooperazione, dell'associazionismo e per il miglioramento delle strutture produttive e distributive, con particolare riguardo alle fiere, mostre, mercati, ecc... e manifestazioni collaterali.

Attività culturali

Organizzazione (e/o partecipazione) di iniziative culturali o ricreative, concerti, conferenze, mostre, corsi, attività didattiche in genere, proposte aggregative su tematiche culturali, ecc.

Ricerche storico/archivistiche ed attività:

- bibliotecharie
- di restauro, conservazione e valorizzazione dei monumenti e delle opere di interesse storico, artistico o culturale
- pubblicazione di libri
- conservazione e trasmissione delle tradizioni locali
- valorizzazione dei prodotti artistici locali.

Celebrazioni

Organizzazione e/o partecipazione a cerimonie, ricorrenze e feste civili e religiose ed altre iniziative pubbliche locali.

Impegno civile, partecipazione

Attività ed iniziative dirette a diffondere nella comunità cittadina la cultura della pace, della solidarietà, dell'amicizia tra i popoli.

Iniziativa diretta a promuovere la partecipazione popolare alla vita amministrativa cittadina.

Attività di associazioni e comitati a ricordo e difesa dei valori della costituzione repubblicana e delle sue istituzioni.

Gemellaggi

Attività, iniziative e manifestazioni con le rappresentanze ed i cittadini delle Città gemellate, con altri municipi con i quali intercorrono altri analoghi patti o finalizzate alla costruzione di rapporti di amicizia con altre comunità locali, nazionali o estere.

Promozione scientifica

Iniziativa ed attività di diffusione scientifica svolta da enti o istituti.

Attività di divulgazione ed illustrazione di normative giuridiche e tecniche.

Attività di ricerca scientifica.

Scavi archeologici.

Protezione civile

Iniziativa ed attività di prevenzione finalizzate alla diffusione della cultura del "servizio di protezione civile".

Attività dell'associazionismo e del volontariato del servizio antincendio, pronto intervento e salvaguardia della pubblica incolumità.

Pubbliche relazioni

Attività ed iniziative tese alla diffusione della conoscenza del comune e delle sue attività comprendente anche la partecipazione a mostre, conferenze, esposizioni, ecc...

Salute

Iniziativa diretta alla prevenzione e cura della malattia ed alla promozione delle attività svolte da associazioni e comitati di ricerca ed assistenza.

Solidarietà sociale

Azioni di assistenza e solidarietà verso popolazioni o gruppi anche esteri colpiti da calamità, avvenimenti bellici, sciagure e stati di necessità di particolare gravità ed ogni altro evento recante nocimento a popolazioni, nonché in stato di grave violazione dei diritti umani, civili e politici.

Solidarietà umana

Attività intesa a promuovere forme di solidarietà umana svolta da associazioni o comitati.

Tempo libero

Attività e manifestazioni incentivanti l'aggregazione sociale della comunità locale.

Turismo

Partecipazione ad interventi vari nel campo del turismo, delle associazioni con tali fini, e delle iniziative di interesse turistico, alberghiero ed enogastronomiche, delle mostre e convegni relativi.

Art. 6 – REQUISITI OGGETTIVI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI

1. I contributi possono essere richiesti:
 - a) per progetti, iniziative e attività specifiche (qui definiti come “progetti”) che devono:
 - essere realizzati in favore della collettività
 - non essere in contrasto con le finalità dell'Ente Comunale
 - avere assenza di lucro
 - essere realizzati nel territorio comunale o, se realizzati altrove, avere un interesse per gli abitanti e/o il territorio del Comune;
 - b) a sostegno delle attività ordinarie delle associazioni

Art. 7 - MODALITA' E CRITERI PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA E LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI

1. I soggetti richiedenti contributo devono presentare apposita domanda indirizzata al Sindaco o all'Assessore competente, per programmare il Piano contributi dell'anno di riferimento. E' fissato il termine annuale del 30 marzo di ogni anno, quale data ultima utile per la presentazione delle domande di contributo.
2. Le domande presentate vengono valutate dalla Giunta Comunale. Sulla base del plafond stanziato in bilancio e sulla scorta dei criteri di cui all'art.8 vengono attribuiti una prima tranche del 70% dello stanziamento di bilancio ai soggetti richiedenti ammessi a contributo. Il rimanente 30% dello stanziamento di bilancio, oltre alle somme residue derivanti dalle economie di liquidazione, sarà destinato ad eventuali ulteriori domande motivate in relazione ad esigenze sopravvenute ed iniziative non prevedibili, presentate oltre il termine di cui al comma 1 e che perverranno all'Ente entro e non oltre il 30 settembre.
3. La domanda di contributo deve essere presentata su apposito modulo disponibile presso il Municipio e on-line sul sito istituzionale www.comune.cornedo-vicentino.vi.it, deve riportare una dettagliata descrizione della (o delle attività) per cui è richiesto il contributo, nonché tempi, luoghi e deve essere corredata di:
 - copia dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'associazione (solo qualora l'associazione non sia ancora iscritta all'Albo comunale).

-bilancio (entrate e uscite) previsionale dell'iniziativa per cui si chiede il contributo (o dell'attività dell'associazione nel caso di contributo generico) che evidenzi eventuali altri contributi richiesti e/o concessi da altri enti e/o soggetti.

4. Il contributo sarà erogato solo a fronte di un disavanzo tra entrate ed uscite. L'entità del contributo non potrà mai superare l'80% delle spese e, in ogni caso, non potrà superare il 100% del disavanzo.

Il contributo può essere liquidato in due fasi:

-acconto a discrezione della Giunta Comunale fino a un massimo del 50 % dell'importo ammesso a contributo;

-saldo a iniziativa conclusa, previa rendicontazione puntuale (entrate e uscite) dei progetti o attività svolte corredata da tutte le pezze giustificative (fatture, ricevute, ecc.) in originale o in copia conforme, sottoscritta dal legale rappresentante, e previa presentazione del bilancio consuntivo dell'annualità precedente alla richiesta di contributo

Per le richieste di contributo sulle attività ordinarie di statuto del soggetto richiedente sarà erogato il saldo a presentazione del bilancio consuntivo, ufficialmente approvato, dell'anno di riferimento.

5. Il Comune, pertanto, si riserva la possibilità, in base alla rendicontazione prodotta, di liquidare il saldo in misura proporzionalmente ridotta e/o di non liquidarlo. Qualora dalla rendicontazione emerga un saldo positivo, il Comune richiederà anche la restituzione totale o parziale della somma liquidata a titolo di acconto.
6. La presentazione delle domande non costituisce, di per sé, titolo per ottenere il contributo richiesto e non vincola in alcun modo l'Ente. **Sono inammissibili le domande che vengono presentate in violazione dell'art.7.**

Art. 8 – CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI DI CUI ALL'ART.3

1. Salvo quanto previsto nei capi che seguono la Giunta, tenuto conto della cifra stanziata per le contribuzioni e del numero delle domande pervenute, procede alla ripartizione fra i singoli soggetti, a verifica avvenuta della sussistenza dei requisiti, avuto riguardo ai seguenti criteri:
 - a) Utilità, importanza, rilievo civile, culturale, storico, celebrativo o sociale, ambientale dell'attività o dell'iniziativa;
 - b) Spessore locale, comunale, sovracomunale (provinciale, regionale, nazionale e internazionale);
 - c) Iniziativa che coinvolge più associazioni, enti e/o soggetti;
 - d) Il valore educativo della proposta, con particolare riferimento al mondo giovanile ed alle fasce più deboli;
 - e) La sostenibilità della manifestazione o attività proposta sotto il profilo economico;
 - f) Numero di membri iscritti all'Associazione;
 - g) Iniziativa particolarmente consolidata nel tessuto sociale;
 - h) Risultati precedentemente conseguiti dalle associazioni nello svolgimento delle specifiche attività;
 - i) Capacità aggregativa e/o inclusiva dell'iniziativa/attività.

Art. 9 – RENDICONTAZIONE

1. Le iniziative ammesse a contributo devono essere rendicontate dai soggetti beneficiari entro 90 giorni dalla conclusione dell'iniziativa per la quale si è chiesto il contributo. Sulla base della rendicontazione presentata dal soggetto beneficiario, il contributo è liquidato nel limite previsto dal provvedimento di attribuzione. **In caso di realizzazione parziale dell'iniziativa, il contributo è liquidato in proporzione alla spesa dichiarata ammissibile.**
2. Qualora il Comune di Cornedo Vicentino risulti creditore nei confronti del soggetto beneficiario, l'erogazione del contributo è sospesa fino all'assolvimento dell'obbligazione da parte del beneficiario stesso, fatta salva la possibilità di recuperare il credito contestualmente al pagamento del contributo.

Art.10 – AGEVOLAZIONI

1. Le agevolazioni di cui all'art. 3 punto 2 del presente Regolamento, sono concesse con atto della Giunta, o degli uffici competenti su indirizzo della Giunta. Le agevolazioni costituiscono a tutti gli effetti una forma di contributo, seppur indiretto, alle attività per le quali vengono richieste. Qualsiasi agevolazione concessa, ha carattere di temporaneità ed è quindi limitata nel tempo.

Art.11 – PATROCINIO

1. Il Patrocinio Comunale è concesso dal Sindaco su indirizzo della Giunta. La domanda di Patrocinio deve essere inoltrata al Sindaco almeno 15 giorni prima dell'iniziativa per la quale è richiesto. Non possono essere concessi patrocini per l'attività generica dell'associazione o del soggetto richiedente, ma solo per attività, eventi, progetti specifici.

Art. 12 - OBBLIGHI A CARICO DEI RICHIEDENTI E BENEFICIARI

1. I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare le forme di sostegno conseguite a norma del presente Regolamento esclusivamente per l'iniziativa per la quale le medesime sono state concesse.
2. Nel caso in cui siano apportate modifiche o variazioni al programma dell'iniziativa, il richiedente deve darne tempestiva comunicazione al Comune che si riserva di riesaminare la domanda.
3. I soggetti beneficiari sono altresì tenuti a:
 - a) impiegare, nell'espletamento dell'iniziativa per la quale è richiesto il beneficio, personale qualificato e idoneo anche rispetto alla tipologia dell'iniziativa e dell'utenza;
 - b) utilizzare come sede dell'iniziativa per la quale è richiesto il beneficio una struttura o uno spazio appropriato rispetto alla tipologia dell'attività e all'utenza e rispondente ad ogni requisito imposto dalla vigente normativa in materia di sicurezza e pubblica

incolumità. Le responsabilità derivanti dal rispetto di quanto prescritto dalle vigenti norme in materia di sicurezza e pubblica incolumità sono a carico del soggetto beneficiario;

- c) qualora la sede dell'attività per la quale è richiesto il beneficio coincida con un immobile di proprietà o nella disponibilità dell'Amministrazione comunale, lo stesso dovrà essere utilizzato in conformità alla sua destinazione, custodito diligentemente e dovrà essere riconsegnato nello stato in cui è stato messo a disposizione;
 - d) valorizzare le buone pratiche di sostenibilità ambientale e riduzione degli impatti ambientali generati dagli eventi, ovvero: organizzare adeguato conferimento dei rifiuti mediante la raccolta differenziata; utilizzo, possibilmente, di stoviglie e posate riutilizzabili, riduzione degli imballaggi, risparmio idrico ed energetico;
 - e) assicurare che le attività e le iniziative si svolgano in assenza di impedimenti per persone con disabilità. Le condizioni di accessibilità devono essere obbligatoriamente indicate in ogni documento illustrativo dell'iniziativa e gli organizzatori si impegnano a favorire la più ampia partecipazione delle persone stesse.
4. L'Amministrazione comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria causata dal mancato rispetto dei suddetti impegni e resta in ogni caso estranea a qualsiasi rapporto instaurato fra soggetti beneficiari e soggetti terzi.
 5. La concessione delle forme di sostegno disciplinate dal presente regolamento non costituisce esonero od esenzione dagli obblighi tributari che i beneficiari sono tenuti a corrispondere in base alle leggi, ai regolamenti ed alle disposizioni dell'Amministrazione comunale ad eccezione di quanto eventualmente previsto dalla normativa in vigore.
 6. La concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinio non costituisce esonero dell'obbligo di ottenere i permessi e le autorizzazioni previsti dalla normativa vigente.

Art.13 – CONTROLLI

1. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli e verifiche sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia nel corso dell'iniziativa.
2. Qualora il patrocinio o lo stemma del Comune di Cornedo Vicentino, l'agevolazione o il contributo siano utilizzati impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni nella stessa contenute, l'Amministrazione Comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni subiti.

Art. 14 – PROMOZIONE E DIVULGAZIONE DELLE FORME DI SOSTEGNO

1. I soggetti beneficiari del patrocinio, delle agevolazioni e dei contributi di cui al presente Regolamento sono tenuti a far risaltare il sostegno del Comune in tutte le forme di pubblicizzazione delle iniziative attraverso la dicitura "*con il patrocinio del Comune di Cornedo Vicentino*" o "*con il contributo del Comune di Cornedo Vicentino*".

2. La concessione del patrocinio autorizza il richiedente ad utilizzare lo stemma del Comune di Cornedo Vicentino limitatamente all'iniziativa patrocinata e secondo le modalità dettate dall'Amministrazione.

Art. 15 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E INFORMAZIONE

1. Sono a carico del Responsabile competente per materia gli adempimenti previsti dalla vigente legislazione in materia di pubblicità, trasparenza e informazione.

Art. 16 - NORME TRANSITORIE E FINALI

1. Per l'attribuzione dei contributi riferiti all'anno in corso il termine per la presentazione delle domande è fissato al 28 del mese di Dicembre 2015 e non si applica la ripartizione di cui all'art.7 secondo comma.