

Città di Valdagno

Provincia di Vicenza

Esente da bollo ai
sensi dell'art. 16
Tabella allegato
B) del D.P.R.
642/1972

REP. N. 9462

CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE "VALLE AGNO"- DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE VI4B.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno DUEMILADIECI addì DODICI del mese di LUGLIO
(12/07/2010) nella residenza municipale di Valdagno, davanti a me,
Bertoia dott. Livio, segretario generale del Comune di Valdagno,
autorizzato a rogare i contratti nei quali è parte il Comune suddetto, ai
sensi dell'art. 97, comma 4, del testo unico approvato con Decreto
Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dell'art. 71 dello Statuto comunale,
sono comparsi e si sono costituiti i signori:

- Giro dott.ssa Francesca, nata a Milano, il 02 maggio 1970, che agisce in questo atto in qualità di Dirigente del Comune di Valdagno, in nome, conto ed interesse del Comune stesso, codice fiscale 00404250243, con sede in Piazza del Comune n. 8, in conformità della deliberazione di consiglio comunale n. 20 del 17 marzo 2010, esecutiva ai sensi di legge;
- Cappellazzo rag. Cesare, nato a Baden (Svizzera), il 24.12.1966, che agisce in questo atto in qualità di Assessore del Comune di Recoaro Terme, in nome, conto ed interesse del Comune stesso, con sede in Via Roma n. 10, codice fiscale n. 00192460241, giusta delega del Sindaco prot. 7539 in data 09 luglio 2010, ed in conformità della deliberazione di consiglio comunale n. 54 del 28 giugno 2010, dichiarata immediatamente esecutiva;
- Accadia dott. Antonello, nato a Salerno, il 01 marzo 1959, che agisce in



questo atto in qualità di Segretario del Comune di Cornedo Vicentino, in nome, conto ed interesse del Comune stesso, con sede in Piazza A. Moro n. 33, codice fiscale n. 00295160246, in conformità della deliberazione di consiglio comunale n. 17 del 30 aprile 2010, esecutiva ai sensi di legge;

- Salamino dott. Maria Grazia, nata a Francavilla Fontana (BR), il 22 luglio 1963, che agisce in questo atto in qualità di Segretario del Comune di Castelgomberto, in nome, conto ed interesse del Comune stesso, con sede in Piazza Marconi n. 1, codice fiscale n. 00185650249, ed in conformità della deliberazione di consiglio comunale n. 20 del 30 aprile 2010, esecutiva ai sensi di legge;

intervenuti della cui identità personale e capacità giuridica io segretario sono personalmente certo, che premettono quanto segue:

- il Comune di Valdagno gestisce il servizio di polizia locale a mezzo di una propria organizzazione;

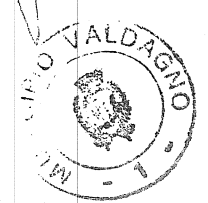
- a decorrere dal 2007, tramite la stipula di apposite convenzioni, è stato attivato il servizio di vigilanza notturna tra i Comuni di Recoaro Terme, Valdagno e Cornedo Vicentino e successivamente nel 2008 hanno aderito anche i comuni di Castelgomberto, Brogliano e Trissino;

- è emersa l'opportunità di dare un'organizzazione stabile a tale forma associata di gestione del servizio, prescegliendo la forma del consorzio tra enti locali, disciplinato dall'art. 31 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- tra le finalità che il nuove Ente intende perseguire si possono evidenziare:

a) un miglioramento dell'efficienza della gestione attraverso la realizzazione di economie di raggio d'azione e di economie di scala;

Maria Grazia Salamino
Maria Grazia Salamino

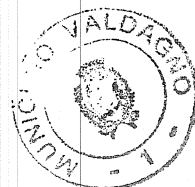


- b) una maggiore professionalità degli addetti reperibili, che vengono messi stabilmente a disposizione anche degli enti più piccoli;
- c) un miglioramento del servizio anche sotto il profilo dell'efficacia intesa sia come ottimizzazione dei servizi erogati, sia come possibilità di fornire servizi aggiuntivi;
- d) il conferimento alla gestione di una forte autonomia gestionale e rappresentativa;
- che i Consigli comunali hanno approvato lo schema di convenzione e lo statuto del costituendo nuovo ente consortile;
 - che i Sindaci dei Comuni di Valdagno, Recoaro Terme, Cornedo Vicentino e Castelgomberto hanno sottoscritto un protocollo d'intesa sull'istituzione del Consorzio di Polizia Locale che si allega sub A) al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- tutto ciò premesso, tra le parti come sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue.

1. OGGETTO

Tra i seguenti comuni fondatori: Valdagno, Recoaro Terme, Cornedo Vicentino, Castelgomberto, viene stabilito di formare il **CONSORZIO PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE "VALLE AGNO" - DISTRETTO DI POLIZIA LOCALE VI4B** ai sensi dell'art. 31 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 2 della Legge regionale 9 agosto 1988, n. 40.

Al Consorzio possono partecipare altri Enti Locali, previa votazione favorevole a maggioranza assoluta (metà più uno) degli Enti consorziati, che rappresentino in ogni caso la maggioranza assoluta delle quote di



partecipazione da parte dell'assemblea.

La sede legale del Consorzio è stabilita nel Comune di Valdagno. Potranno, tuttavia, essere istituiti uffici decentrati in altri punti del territorio consortile, per motivi logistici e di razionalizzazione del servizio, pur assicurando l'unicità del servizio medesimo.

2. FINALITÀ E SCOPI

Il Consorzio svolgerà funzioni e servizi istituzionali di Polizia Locale, secondo quanto previsto dalla legge 7 marzo 1986 n. 65 (Legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale) e successive modifiche ed integrazioni. A tal fine si rinvia anche a quanto disposto dagli artt. 2 e 5 dello Statuto consortile, qui approvato contestualmente e allegato sub B), nonché a quanto stabilito nel protocollo d'intesa approvato e firmato dai Sindaci di cui all'allegato sub A) riguardante le funzioni del Consorzio.

Tali servizi saranno svolti nel territorio dei comuni consorziati ed eventualmente potranno essere svolti anche a favore di terzi.

3. AVVIO E DURATA

L'operatività del consorzio per il servizio di polizia locale "Valle Agno" è stabilita, indicativamente, a far data dal 1° Settembre 2010. La durata del Consorzio è a tempo indeterminato. E' fatta salva la possibilità di recesso da parte di Enti partecipanti, come previsto dall'art. 3 dello Statuto.

4. RAPPRESENTANZA NELL'ASSEMBLEA - QUOTE DI PARTECIPAZIONE

L'Assemblea è composta dai Sindaci dei Comuni consorziati o assessori o consiglieri comunali, dal Sindaco appositamente delegati.

Ciascun componente dell'Assemblea disporrà di un numero di voti



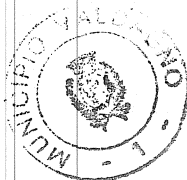
proporzionali alle quote di partecipazione. Tali quote di partecipazione sono determinate come stabilito all'art. 6 dello statuto.

5. QUOTE FINANZIARIE DI PARTECIPAZIONE

Ciascun ente associato assume una quota finanziaria di partecipazione, ossia partecipa alle spese consortili in base al numero minimo di ore di servizio che annualmente si obbliga a finanziare che si indicano pari alle ore risultanti dal rapporto tra le ore di servizio e numero di abitanti di ogni Comune salva diversa richiesta dei Sindaci; a tal fine, entro il 30 settembre di ogni anno, il consiglio di amministrazione, in sede di predisposizione della proposta di bilancio, stabilisce il costo unitario di un'ora di servizio, nonché un numero minimo e massimo di ore annuali che verranno prestate a favore di ciascun Comune; entro il 31 ottobre successivo i singoli enti consorziati comunicano il numero di ore di servizio che si impegnano ad utilizzare nell'anno successivo.

Successivamente, il Consorzio trasmette agli Enti associati l'ammontare delle quote finanziarie preventivate. Tuttavia, qualora un associato intenda, nel corso dell'anno di competenza, rinunciare a parte delle ore di servizio di vigilanza inizialmente richieste, dovrà assicurarsi che altri associati ne domandino l'utilizzo proprio. La riassegnazione avverrà secondo i criteri finanziari di cui al precedente comma. Tale riassegnazione verrà comunicata tempestivamente al Consorzio per i provvedimenti conseguenti.

Allo scopo di assicurare le necessarie risorse di funzionamento, i Comuni consorziati si impegnano ad erogare al Consorzio, trimestralmente, una parte proporzionale della singola quota finanziaria di partecipazione,



Elisvia Giose
Ad. Min.
San. D. L.

(prevista dall'art. 6 dello Statuto), nell'ammontare stabilito dal Consiglio di Amministrazione.

Nella fase iniziale di avvio della gestione amministrativa e contabile del Consorzio, i comuni aderenti provvederanno direttamente, fino al termine massimo del 31/12/2010, al pagamento delle spese indifferibili ed urgenti, comprese le spese per gli emolumenti del personale dipendente e relativi oneri previdenziali ed assistenziali. Tali spese saranno successivamente detratte dalla quota annua dovuta.

6. GARANZIE

Gli enti consorziati si impegnano a pagare la propria quota finanziaria di partecipazione entro sessanta giorni decorrenti dalla ricezione dell'apposita comunicazione da parte del Consorzio.

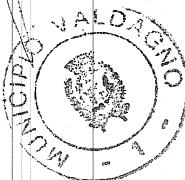
In caso di ritardato pagamento delle quote finanziarie consortili saranno addebitati gli interessi passivi al tasso di interesse legale.

Decorsi ulteriori sessanta giorni senza che sia intervenuto il pagamento del rateo di quota consorziale, il Consiglio di Amministrazione potrà disporre la riscossione coattiva, ai sensi di legge.

7. FORME DI INFORMAZIONE

L'informazione agli enti aderenti avverrà mediante l'invio agli stessi, da parte del Consorzio, degli atti approvati dagli organi collegiali. Su richiesta di ciascun ente consorziato, sarà trasmesso ogni altro atto amministrativo del Consorzio.

Ogni informazione e/o documento sarà inviato per posta elettronica all'indirizzo che i Comuni consorziati indicheranno al Consiglio d'Amministrazione ed al Direttore-Comandante nel corso della prima



riunione utile del Consiglio di Amministrazione dopo la costituzione del Consorzio medesimo.

8. ORGANI DEL CONSORZIO

Gli organi di governo del Consorzio sono:

- a) l'Assemblea consortile, che è organo permanente;
- b) il Presidente dell'Assemblea, che viene eletto in seno alla stessa;
- c) il Consiglio di Amministrazione, che è composto da tre a sei componenti, compreso il Presidente. Il Consiglio di Amministrazione dura in carica cinque anni;
- d) il Presidente del Consiglio di Amministrazione che ha la rappresentanza legale del Consorzio.

L'individuazione delle competenze dei predetti organi, nonché gli altri aspetti relativi alla composizione ed alla durata, sono contenuti nello Statuto del Consorzio, secondo i criteri previsti dal Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.lgs n. 267/2000.

Del Consiglio di Amministrazione non potranno far parte i componenti l'Assemblea consorziale.

Gli enti associati al Consorzio tramite "Convenzionamento", ex art. 30 del T.U. 267/2000, possono essere invitati alle riunioni degli organi collegiali consortili, senza tuttavia disporre del diritto di voto.

9. NOMINE

La nomina, la designazione e la revoca dei rappresentanti del Consorzio negli enti in cui esso partecipa, competono al Presidente del Consiglio di Amministrazione, nel rispetto degli indirizzi fissati dall'Assemblea.

10. COMANDANTE/DIRETTORE DEL CONSORZIO



Il Direttore del Consorzio coincide con il Comandante del Corpo di Polizia Locale consortile. Egli viene nominato dal Consiglio d'Amministrazione del Consorzio previo assenso dell'Assemblea espresso a maggioranza assoluta.

Il Direttore del Consorzio esercita tutte le funzioni di organizzazione e gestione del servizio, in attuazione degli indirizzi programmatici stabiliti dall'Assemblea e dal Consiglio di Amministrazione.

11. MODIFICHE DELLA CONVENZIONE

Le proposte di modifiche e/o integrazioni della Convenzione possono essere presentate da uno o più Enti componenti il Consorzio o da uno degli organi consortili. Le richieste di modifiche non rilevanti e di semplice adeguamento normativo si intendono approvate se ottengono l'assenso dell'Assemblea Consortile, con votazione favorevole della maggioranza assoluta (metà più uno) degli Enti consorziati, che rappresentino in ogni caso la maggioranza assoluta delle quote di partecipazione. Le modifiche e le integrazioni sostanziali e di rilievo alla convenzione consortile devono invece essere previamente approvate, con delibera consiliare, da parte di tutti gli associati, a norma di legge e, successivamente, dall'Assemblea consortile con le modalità del presente comma (art. 12 dello Statuto).

L'eventuale adesione di altri Enti al Consorzio o il recesso di Enti partecipanti non devono intendersi modifiche alla presente convenzione.

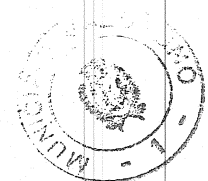
12. RECESSO

L'eventuale recesso dal Consorzio da parte di un ente associato, può essere esercitato solamente entro il termine perentorio del 30 giugno di

Plu

Maria Grazia Solano

[Handwritten signature]



garantita, per quanto possibile, al personale assunto ex-novo dal Consorzio stesso, la possibilità di essere assegnato ai Comuni consorziati.

14. NORMA TRANSITORIA

Le parti contraenti incaricano il rappresentante del Comune ove ha sede il Consorzio per la convocazione e la presidenza della prima Assemblea consorziale per la elezione degli organi consortili.

La prima Assemblea del Consorzio deve riunirsi per l'elezione degli Organi consortili, in base all'art. 10 dello Statuto consortile.

Le dotazioni strumentali, attrezzature e veicoli attualmente di proprietà dei comuni consorziati ed utilizzati per il servizio di polizia locale, sono inventariati ed allegati all'atto di costituzione del consorzio (allegato C).

Fino al 31 dicembre 2010, le quote di partecipazione di cui all'art. 6 dello Statuto del Consorzio sono fissate, in via presuntiva, come da prospetto allegato D), salvo modifiche deliberate dal Consiglio di Amministrazione. Eventuali modifiche verranno approvate dall'Assemblea consortile in sede di approvazione del bilancio di ciascun esercizio.

Le tariffe orarie sono fissate come da prospetto allegato D) e pattuite nel protocollo d'intesa allegato A).

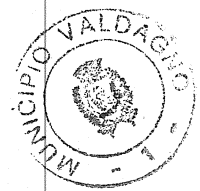
Eventuali modifiche verranno approvate dall'Assemblea consortile in sede di approvazione del bilancio di ciascun esercizio.

Fino al 31 dicembre 2011, i locali di cui disporrà il Consorzio saranno messi a disposizione da parte dei Comuni consorziati a titolo gratuito; restano, peraltro, a carico del Consorzio le spese di gestione di tali stabili.

All'atto di attivazione del Consorzio viene trasferito al Consorzio stesso il personale a tempo indeterminato e a tempo determinato attualmente in

5/10

Salvo
Gratta
Gratta



servizio presso i Comuni consorziati, nonché la dotazione strumentale in uso al servizio di polizia locale. Restano a carico del Comune aderente al consorzio le spese del personale che si trovi momentaneamente in aspettativa (dottorati, aspettative per motivi personali o familiari, cariche pubbliche o sindacali, L. 104/94 etc.) o congedo parentali (maternità e paternità) o similari.

Fino all'adozione del regolamento di organizzazione, della dotazione organica e dell'accordo decentrato aziendale il Consorzio farà riferimento al regolamento di organizzazione e all'accordo decentrato aziendale del Comune di Valdagno. La dotazione organica iniziale corrisponde alla sommatoria delle quote di dotazione esistenti presso i comuni aderenti così pure il fondo iniziale destinato al salario accessorio corrisponderà alla sommatoria delle quote destinate in ciascun comune al personale trasferito.

Fintanto che il Consorzio non si doterà di regolamenti propri farà riferimento ai regolamenti vigenti del Comune di Valdagno.

Fino a che il Consorzio non sarà completamente autonomo nella gestione di tutte le attività consortili si avvarrà del supporto degli uffici del Comune di Valdagno per la gestione della contabilità e del personale e di altre attività amministrative attraverso la sottoscrizione di una apposita convenzione di servizio.

Entro 30 giorni dalla stipula della presente convenzione, i Comuni consorziati verseranno un'anticipazione del 15% della propria quota finanziaria presunta di partecipazione, necessaria per far fronte all'avvio dell'attività del Consorzio.



15. RAPPORTI CON I SINDACI

Il Programma di intervento nel territorio dei singoli Comuni consorziati e le modifiche sostanziali dello stesso vengono definiti e concordati con i Sindaci di ogni singolo Comune.

16. CONTROVERSIE

Le eventuali controversie tra gli enti associati saranno deferite al giudice competente.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti provvedono al trattamento, alla diffusione ed alla comunicazione dei dati personali relativi alla presente convenzione nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dai propri regolamenti emanati in attuazione del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

In ogni caso dovranno essere osservati i principi di stretta pertinenza e di non eccedenza delle operazioni di trattamento.

18. RINVIO

Per quanto non previsto nella presente convenzione, le parti fanno esplicito riferimento al Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.Lgs n. 267/2000 ed alla legge 7 marzo 1986, n. 65 e successive modifiche ed integrazioni.

19. SPESE E ADEMPIMENTI PER LA COSTITUZIONE

Spese e tasse del presente atto, annesse e dipendenti, si convenziono a carico del Consorzio qui costituito. In particolare si chiede la registrazione a tassa fissa secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 1 della Tariffa parte prima allegata al D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Il presente atto è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della

Handwritten signature: *Alberca Frate Salvo*



Tabella allegato B) del D.P.R. 642/1972.

I costituiti delegano il Comune di Valdagno a curare tutte le formalità per la legale esistenza del Consorzio anticipandone le relative spese.

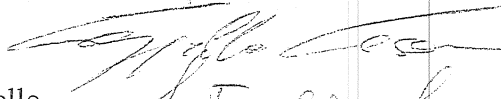
E richiesto, io segretario ho ricevuto questo atto e ho dato dello stesso lettura ai costituiti che, approvandolo e confermandolo, lo sottoscrivono con me segretario che omisi la lettura degli allegati per espressa dispensa dei medesimi costituiti.

Il presente atto, redatto ai sensi di legge da persona di mia fiducia con mezzi informatici, consta di dodici facciate e parte di questa tredicesima.

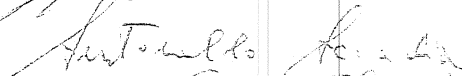
Per il Comune di Valdagno – Giro dott.ssa Francesca



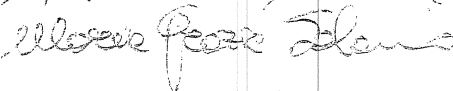
Per il Comune di Recoaro Terme – Cappellazzo rag. Cesare



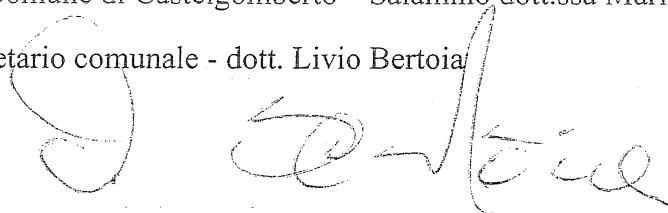
Per il Comune di Cornedo Vicentino – Accadia dott. Antonello



Per il Comune di Castelgomberto – Salamino dott.ssa Maria Grazia



Il Segretario comunale - dott. Livio Bertoia



24111 - Comune di Valdagno
AOO - Area Organizzativa Ufficiale
REGISTRO UFFICIALE
0020026 - 16/06/2010 - 11:06 -
INGRESSO

IO DEI VIGILI VALLE DELL'AGNO
PROTOCOLLO DI INTESA

UFFSEG

Premessa:

La sicurezza del territorio, la promozione della qualità della vita quand'essa passa attraverso l'offerta dei servizi, il controllo delle attività produttive e la valorizzazione delle risorse umane sono ambiti in cui la collaborazione tra autonomie locali è da tempo auspicata nel nostro comprensorio.

Il settore dei servizi della polizia municipale, poi, è tra quelli in cui da più tempo la Cooperazione tra i Comuni della Valle dell'Agno e la concertazione tra Amministratori è stata messa in atto, divenendo uno strumento abituale di lavoro, nella programmazione e nel controllo. Un esempio concreto è il rinnovo della convenzione di pattugliamento serale e la continua collaborazione in varie occasioni fra comandi di Polizia Locale.

La visione d'area è oggi l'unica prospettiva credibile per un miglioramento del servizio, una riorganizzazione più efficiente ed efficace delle risorse e per l'aggiudicazione di sostegni comunitari, nazionali e regionali.

La necessità di definire progetti strategici rappresenta un punto fermo per lo sviluppo di questa zona dove troviamo una vocazione industriale ma anche turistica e dove vi è la presenza di una popolazione sempre più multi etica.

La formazione del Consorzio di Polizia Locale rappresenta un investimento non secondario per le comunità del territorio e sostenerlo significa però anche operare per una gestione congiunta dei servizi tra gli Enti Locali nella consapevolezza che i bisogni della nostra comunità, ogni giorno più complessi, e le competenze da gestire, tendono sempre più a superare le possibilità operative del singolo Ente, e rendono evidente la "sovracomunalità" di molti interessi pubblici, anche in relazione alle nuove attribuzioni e all'ampio numero di funzioni e compiti che la recente normativa attribuisce alle autonomie locali.

Il principio di sussidiarietà e quello di giusta allocazione delle funzioni – inteso come individuazione del livello più idoneo ad assicurare un'adeguata organizzazione per lo svolgimento delle funzioni stesse – incentivano forme di cooperazione e collaborazione tra autonomie locali.

L'impiego coordinato delle risorse e l'utilizzo di meccanismi e strumenti cooperativi acquisiscono sempre maggiore importanza ed appaiono scelte pressoché necessarie, anche per ridurre il peso tariffario e fiscale sui cittadini.

Il raggiungimento di un livello di maggiore efficacia ed efficienza nella soddisfazione dei bisogni del cittadino diviene elemento fondamentale nel lavoro dell'Amministrazione Comunale, in particolare laddove sono richieste specifiche conoscenze e supporti tecnici specializzati, nonché modalità organizzative di tipo gestionale che la struttura pubblica, soprattutto dei piccoli comuni, non è sempre in grado di offrire.

In quest'ottica la capacità degli Enti Locali di coordinarsi, tramite la costituzione di un consorzio per la gestione di servizi, oltre a permettere un'erogazione qualitativamente migliore, costituisce un modo di approdare ad un livello di maggiore economicità degli stessi.

D'altra parte lavorare insieme mettendo ciascuno le risorse di cui dispone, porta ad una razionalizzazione che in termini economici non può che approdare a risparmi di risorse tecniche – finanziarie – umane. Quanto premesso fa emergere l'esigenza della costituzione di un consorzio di polizia locale la cui istituzione garantisca l'uniformità del servizio nella Valle dell'Agno, l'uniformità nei processi



ALLEGATO A)
rep. 9462

[Handwritten signatures and notes on the right margin, including a large signature that appears to be 'G. Valeris' and other illegible scribbles.]

ALLEGATO C)
rep. 9462

INVENTARIO COMANDO POLIZIA LOCALE COMUNE DI VALDAGNO



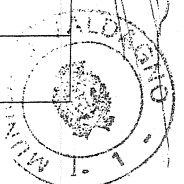
Città di Valdagno

Provincia di Vicenza

Direzione Affari Generali e Servizi al Cittadino - Servizio di Polizia Local
tel. 0445 428242 P.I. e C.F. 00404250243

INVENTARIO UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

PERSONAL COMPUTERS	4
MONITOR SAMSUNG	4
MODEM ZYXEL E ALCATEL	1
TELEFONO ALCATEL E DIAL FACE	2
FOTOCOPIATRICE STAMPANTE PANASONIC DP 2330	1
SCANNER SCANJET 4070	1
STAMPANTE HP LASERJET 1150	3
STAMPANTE EPSON LQ 2180 (AGHI)	1
STAMPANTE EPSON LQ 2180 (AGHI) GUASTE	2
STAMPANTE ZEBRA	1
FAX TELECOM	1
TAGLIACARTE EXPORT	1
MACCHINA DA SCRIVERE OLIVETTI LOGOS 692	1
SCANNER 3M PER DOCUMENTI	1
POS DI PROPRIETA' DELLA BANCA	1
RADIO MOTOROLA CON ALTOPARLANTE ESTERNO	1
ALIMENTATORE DI CORRENTE PER RADIO MOTOROLA	1
SCRIVANIE	4
CASSETTIERE DA SCRIVANIA	5
SEDIE UFFICIO	6
MENSOLE PORTA FALDONI	5
TAVOLO PORTA OGGETTI	1
SCRIVANIA PER IL PUBBLICO	1



[Handwritten signature]
 [Handwritten signature]
 [Handwritten signature]

INVENTARIO COMANDO POLIZIA LOCALE COMUNE DI VALDAGNO

MACCHINA FOTOGRAFICA DIGITALE "CANON"	1
---------------------------------------	---

UFFICIO CONTENZIOSO E SERVIZI

PC con tastiera, monitor e mouse	1
stampante	1
telefono	1
Distruggi-documenti	1
scrivania	1
cassettiere	2
schedario a cassette	1

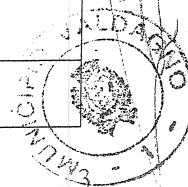
INVENTARIO MATERIALE COMANDO POLIZIA LOCALE DI VALDAGNO

SALA RIUNIONI (PIANO PRIMO PALAZZO FESTARI)

tavolo grande piano in legno	1
sedie metallo e plastica, seduta tessuto	19
bancone front office in disuso con cassetti e ripiani portaoggetti	1
scrivania con cassetiera	1
scrivania piccola con cassetiera portadocumenti	1
sedia con ruote nera	1
scaffalatura portadocumenti in metallo cm 600x cm 50 h cm200 circa	1
scaffalatura in metallo cm 400 x cm 30 h cm 200 circa	1
armadietto in metallo grigio cm 60x40x h180	1
telefono	1
macchina da scrivere meccanica	1

SPOGLIATOIO MASCHILE

armadietti doppi, metallo, grigi, 2 ante separate, con chiusura per lucchetto, dim cm 100x60x180;	8
armadietto singolo metallo grigio cm 60x40x180;	1
tavolo piano tipo legno cm90x180 gambe metallo	1
sedie legno	2
Telefono	1



[Handwritten signature]
 [Handwritten signature]
 [Handwritten signature]

INVENTARIO COMANDO POLIZIA LOCALE COMUNE DI VALDAGNO

TELELASER LTI 20-20 completo di batteria a tracolla per uso esterno;	1
FONOMETRO Brüel & Kjær mod. 2238 Mediator con spugna esterna per microfono	1
telefoni cellulari NOKIA mod 1200, con relative sim numeri 3319212711 e 3319212712	2
telefono cellulare NOKIA mod. 3720 con sim numero 3687288574	1
Macchina fotografica digitale reflex, modello NIKON D3000, completa di obiettivo AF-S DX NIKKOR 18-55mm e flash esterno MECABLITZ 36 AF-4 digital;	1
Macchina fotografica digitale NIKON Coolpix 7.1 Megapixel (dotazione Opel Vivaro)	1
Macchina fotografica digitale NIKON COOLPIX 8.0 Mp (TOYOTA COROLLA)	1
Macchina fotografica digitale NIKON COOLPIX 5.1 Mp (TOYOTA AVENSIS)	1
NOTEBOOK ACER TRAVELMATE 6460 con borsa per il trasporto, mouse esterno, caricabatteria, completo di chiavetta per navigazione internet HUAWEI E 169 e scheda sim TIM	1
NOTEBOOK ACER TRAVELMATE6460 con borsa per il trasporto, mouse esterno, caricabatteria, con installati programmi per lezioni di educazione stradale	1
PROGRAMMI ACQUISTATI PER EDUCAZIONE STRADALE: <ul style="list-style-type: none"> o Guida sicura per il ciclomotore edizione EGAF o STAR DOGGY edizione EGAF o 2 ruote 4 passi, edizione CIVICAMENTE; o GEDEONE, il mio amico pedone, edizioni CIVICAMENTE; o OKKIO alla strada, edizioni MELA MUSIC. 	
VIDEOPROIETTORE EPSON EMP-52, con alimentatore	1
Etilometro omologato LION INTOXILIZER 8000 con borsa per trasporto, tastiera e dedicati cavi di alimentazione;	1
Etilometro omologato Dräger Alcotest 7110	1
Etilometr precursore LION SD-400 PA;	1
Etilometro precursore ALCOBLOW POLICE	1
Stick test verifica assunzione stupefacenti;	1
Kit verifica falso documentale, dotato di microscopio, lampada di wood, lente contafili, prisma verifica pellicole 3M, pinza, puntone	1
FOTOCOPIATRICE CANON FC120, tipo trasportabile in autovettura;	1



[Handwritten signature/initials]
 [Handwritten signature/initials]
 [Handwritten signature/initials]

INVENTARIO COMANDO POLIZIA LOCALE COMUNE DI VALDAGNO

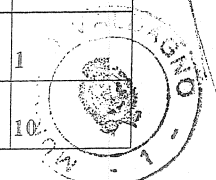
MOTOCICLO SUZUKI FREEWIND, 650 cc, TARGATO AS73724, immatricolazione anno 2000, km 21840, allestito con decalcomanie e lampeggianti secondo normativa regionale	1
ciclomotori Malaguti contrassegni 6HFPJ e 52DD2	2
ALFA ROMEO 159 2.0 JTD (ordinata in attesa di consegna)	1
SUBARU FORESTER 2.0 (ordinata in attesa di consegna)	1
FIAT BRAVO 1.6 Multijet DPF ACTIVE (ordinata in attesa di consegna)	1

UFFICIO ANNONARIA-COMMERCIO

Computer pc acer	1
Monitor acer	1
Stampante hp laserjet 1150	1
Cassettiera metallica 4 cassette	1
Scrivania	1
Sedie con ruote	3
Mensole metalliche	3
Telefono	1

UFFICIO COMANDANTE

Computer pc acer	1
Monitor samsung	1
Stampante hp laserjet 1160	1
Scanner HP Scanjet 3800	1
Stampante HP Deskjet 460	1
Telefono alcatel	1
Mobile cm180x75x45 cm	2
Mobile cm 110x120x45 cm	2
Armadio cm 200x120x45 cm	1
Scrivania con cassettera (3cassetti)	2
Distruggi-documenti CC085	1
Quadri artista "donazione Pozza"	1





Comune di Recoaro Terme

Provincia di Vicenza
Ufficio Polizia Locale

Polizia Locale tel. 0445 793370 - fax n. 0445 75299



[Handwritten signature]

Prot. Gen. n.
Prot. Pol. Loc.

Al Comandante Referente Distretto VI4B Signor Daniele VANI
Polizia Locale Valdagno (VI)

S e d e

Oggetto: INVENTARIO MEZZI E MATERIALE IN USO ALLA POLIZIA LOCALE.

1. AUTO PEUGEOT 206 - TARGATA CH 441XD - Cilindrata 1360 - Immatricolazione 26.09.2003. Dotata di 4 gomme termiche e 4 gomme Michelin NUOVE. L'auto è attrezzata con valigetta per rilievi incidenti stradali, cartellonistica relativa e n. 2 MACCHINE FOTOGRAFICHE (di cui una digitale).
2. TELELASER ultralyte ELTRAFF N. inventario 008931 con accessori originali (valigetta contenitrice, stampante con propria sacca in pelle, cavo caricatore e supporto treppiede per il posizionamento a terra).
3. N. 4 PISTOLE BERETTA 9x21 9000S N. 1903, 1904, 1906 e 1865 (ognuna con 1 caricatore di scorta, n. 50 colpi di scorta oltre ai 12 colpi contenuti nel caricatore), ogni pistola è provvista di propria valigetta contenitore).
4. COMPUTER IBM N. inventario 008977 (con schermo piatto SANSUNG SyncMaster 710v, tastiera IBM e mouse Logitech).
5. COMPUTER IBM N. inventario 008983 (con schermo LG, tastiera IBM, mouse Logitech, stampante HP Laserjet 1300).
6. PROGRAMMA POLCITY per la gestione verbali cds, visure targhe, etc. installato sul COMPUTER avente N. inventario 008983.
7. COMPUTER IBM N. inventario 008968 (con schermo piatto PHILIPS, tastiera IBM, mouse Logitech, stampante EPSON Stylus 460).
8. Armadio in ferro a due ante porte a soffietto (una con scaffalature e l'altra con scaffalatura e sorreggi vestiario) della misura di l.180 x p. 0,50 x h 1.90). N. inventario 014985.
9. Scrivania (donata dall'Istituto Comprensivo mt. 2.10 x 0.80 e 2 cassette per lato).
10. MINI - FRIGO daewoo.
11. N. 7 SEDIE nere fisse avente N. inventario: 016932 - 017020 - 017048 - 003392 - 017014 - 017043 - (una senza numero).
12. N. 4 SEDIE girevoli rosse aventi n. di inventario: 015467 - 015297 - 015298 - 015271.
13. N. 1 SEDIA girevole nera N. inventario 015225.
14. N. 3 ARMADI in legno bianco laccato opaco h 2.10 x l. 0.70 x p. 0.50 porta vestiario.
15. N. 1 SCRIVANIA A ELLE (3+6 cassette) N. inventario 015329.
16. N. 1 SCRIVANIA a 6 cassette con copri in vetro N. inventario 015337.
17. N. 1 ARMADIO BASSO ante scorrevoli grigio in formica N. inventario 015324.
18. N. 1 ARMADIO BASSO ante scorrevoli in ferro OLIVETTI Syntesis (SENZA NUMERO).
19. N. 1 ARMADIETTO PICCOLO, su rotelle, in formica grigio chiaro (SENZA NUMERO).
20. N. 1 ARMADIO ALTO in ferro con porte scorrevoli N. inventario 015166.
21. N. 1 ARMADIO ALTO in ferro con porte a soffietto N. inventario 015340.
22. N. 1 ARMADIO PICCOLO in ferro grigio e ripiano sup. nero N. inventario 015087.
23. N. 1 CORNICE senza quadro N. inventario 003680.
24. N. 1 FOTOCOPIATRICE TOSCHIBA STUDIO 160.
25. CORREDO VESTIARIO completo.
26. N. 2 cellulari (ognuno con proprio numero).

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]





COMUNE DI CORNEDEO VICENTINO

Provincia di Vicenza

Polizia Locale

Tel. 0445/450491 Fax 0445/951152 Pronto intervento 3351371022

INVENTARIO DELL'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI CORNEDEO VICENTINO

UFFICIO SEGRETERIA

PERSONAL COMPUTER		N. 3
MONITOR ACER-SANSUNG	N. 3	
MODEN TRUST		N. 1
TELEFONO SIEMENS EUROSET 5020	N. 1	
STAMPANTE KYOGERA A COLORI	N. 1	
STAMPANTE NEC PINWRITER P 72	N. 1	
FOTOCOPRIATRICE SHARP	N. 1	
MOBILE PORTA FOTOCOPIATRICE	N. 1	
TRITACARTA FELLOWES	N. 1	
FAX SANSUNG		N. 1
TAGLIACARTE GS EXPORT	N. 1	
MACCHINA DA SCRIVERE OLIVETTI M. 40	N. 1	
RADIO BASE STAB		N. 1
RADIO BASE PHILIPS	N. 1	
SCRIVANIE		N. 4
CASSETTIERE DA SCRIVANIA		N. 3
MOBILE PORTA FAX E STAMPANTE CON CASSETTI	N. 1	
MOBILE PORTA OGGETTI	N. 1	
CASSETTIERA DA SCRIVANIA PORTA STAMPATI CON	N. 1	
BANCONE PER IL PUBBLICO	N. 1	
ARMADI IN METALLO		N. 5
CASSETTIERE IN METALLO PER SCHEDARIO	N. 3	
CALCOLATRICE BRODER 3812PD	N. 1	
CALCOLATRICI PORTATILI CASIO - OLIVETTI	N. 3	
ESTINTORE		N. 1
CUCITRICE METALLICA ROMABLOK 17	N. 1	
TERMOSIFONE ELETRICO MARCA EXPKIT	N. 1	
VENTILATORE RIBER		N. 1
SEDIE UFFICIO		N. 3
KIT PER EDUCAZIONE STRADALE	N. 1	
CASSETTA PRIMO SOCCORSO		N. 1
LAVAGNA A MURO APPENDI DOCUMENTI	N. 2	
PRONTUARI E VOLUMI		N. 30
TAMPONI INCHIOSTRO		N. 3
TIMBRI VARI	N. 10	
PORTAPENNE - PAPER MATE		N. 1
MOBILETTO DIVISORE DEI DOCUMENTI CON 27 CASSETTI	N. 1	
PILA EXPLORER		N. 1

UFFICIO COMANDANTE

SCRIVANIA		N. 1
SEDIE UFFICIO		N. 3
PERSONAL COMPUTER		N. 1
MONITOR SANSUNG	N. 1	
CALCOLATRICE CASIO		N. 1
STAMPANTE SANSUNG		N. 1



Handwritten signatures and notes on the right margin, including a large signature at the top and another at the bottom.

Comune di Castelvomberto Provincia di Vicenza Codice Fiscale e Partita IVA 00185650249		Polizia Locale Tel. 0445/424440 Fax. 0445/941577
---	---	--

UFFICIO POLIZIA LOCALE

Prot. n. 3389

Al Comandante Referente Distretto VI4B Signor Daniele Vani

Polizia Locale Valdagno (VI)

Al Segretario Direttore Generale

Sede

Al Sindaco

Sede

Oggetto: INVENTARIO MEZZI E MATERIALE IN USO ALLA POLIZIA LOCALE.

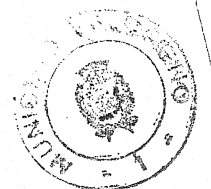
- 1) AUTO FIAT IDEA – TARGATA CP037SS – Cilindrata 1368 – Immatricolazione 28.07.2004.
L'auto è attrezzata con 2 MACCHINE FOTOGRAFICHE di cui una digitale, marca YASHICA EZ digital f 1027.
- 2) AUTOVELOX (non funzionante) 104C/4 CP U BASE codice 300010200 con macchina fotografica e flash all'infrarosso.
- 3) COMPUTER RUGBY N. inventario 4958 (con schermo piatto SANSUNG SyncMaster 710v, N. inventario 4794, tastiera COMITEC e mouse TRAST, stampante BROTHER, due casse acustiche per computer KRAUN)
- 4) PROGRAMMA POLCITY per la gestione verbali cds, visure targhe, etc.
- 5) N. 1 ARMADIO ALTO in ferro con porte scorrevoli N. inventario 0265.
- 6) N. 1 ARMADIO ALTO in ferro con porte scorrevoli N. inventario 0176.
- 7) N. 1 ARMADIO ALTO grigio chiaro (senza numero).
- 8) N. 1 ARMADIO ALTO grigio chiaro (senza numero).
- 9) N. 1 ARMADIO BASSO grigio chiaro a 4 cassette N. inventario 0494.
- 10) N.2 SEDIE verdi/nero fisse aventi N. inventario 0183 (una senza numero).
- 11) N. 2 SEDIE girevoli verdi (senza numero).
- 12) N. 1 SCRIVANIA A ELLE GRANDE grigio chiaro (senza numero).
- 13) N. 1 SCRIVANIA PICCOLA beige (senza numero).
- 14) N. 1 RIPIANO grigio chiaro N. inventario 0263.
- 15) N. 1 CASSETTIERA, su rotelle, a 3 cassette N. inventario 0234.
- 16) N. 1 CASSETTIERA, su rotelle, (3+1 cassette) grigio chiaro (senza numero).
- 17) N. 2 CESTINI gettacarte (uno nero e uno grigio) (senza numero).
- 18) N. 1 APPENDIABITO nero N. inventario 0246.
- 19) N. 1 CELLULARE SAMSUNG.
- 20) CORREDO VESTIARIO.

Castelvomberto, 29 MAR 2004



GLI AGENTI di P.L.

Zorba Nere

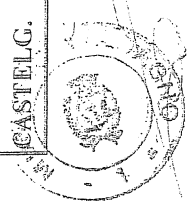


Elisabetta Grassi

ALLEGATO D
 10.09.02

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PROSPETTO QUOTE DI PARTECIPAZIONE						Allegato D
COMUNE	N. ABIT, AL 31/12/2009	30% diritto di voto assemblea su residenti	n. ore svolte nel 2009	n. ore prenotate dal 1/6/2010 al 31/12/2010	70% diritto di voto assemblea su quote finanz. complessivo	quota partecipazione % voto complessivo
VALDAGNO	26829	15,50%	28032	16352	41,89%	57,39%
RECOARO T.	6849	4,00%	5452	3180	8,15%	12,15%
CORNEDO V.	11967	6,90%	10263	5987	15,34%	22,24%
CASTELG.	6193	3,60%	3092	1804	4,62%	8,22%
TOTALE	51838	30,00%	46839	27323	70,00%	100,00%

TARIFFE ORARIE			
COMUNE	COSTO ORARIO	COSTO ORARIO	SPESE PER LA GESTIONE
	DIURNE	SERALI NOTTURNE FESTIVE	OGNI VERBALE
VALDAGNO	€ 35,00	€ 50,00	€ 16,00
RECOARO T.	€ 35,00	€ 50,00	€ 16,00
CORNEDO V.	€ 35,00	€ 50,00	€ 16,00
CASTELG.	€ 35,00	€ 50,00	€ 16,00

[Handwritten signature]